

**PERÚ****Ministerio
de Agricultura y Riego**Oficina General de Gestión de Recursos Humanos –
Oficina de Desarrollo del Talento Humano*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la Universalización de la Salud”*

ANEXO -1

CONVOCATORIA DE COOPERACIÓN LABORAL ENTRE ENTIDADES PÚBLICAS (D.L. N° 1456)

N°20-2020

CANTIDAD	SERVICIO SOLICITADO	ÓRGANO SOLICITANTE
1	UN/A (01) ASISTENTE DE INSTRUMENTOS METODOLÓGICOS PARA BRINDAR SOPORTE EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE INSTRUMENTOS METODOLÓGICOS	OFICINA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES DE LA OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

I. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

- 1) Apoyar en la organización y desarrollo de las actividades de Capacitación y Asistencia Técnica a los Gobiernos Regionales y Locales, en relación a las metodologías específicas y otros instrumentos metodológicos para la formulación de las inversiones del sector.
- 2) Apoyar en las coordinaciones para la publicación en el portal institucional de las fuentes de información y acceso a la base de datos que facilite la elaboración del diagnóstico de brechas para la Programación Multianual de Inversiones, así como para la formulación y evaluación ex ante, la aplicación de las metodologías específicas y fichas técnicas aprobadas.
- 3) Apoyar en el seguimiento de las metas de las inversiones para el logro de los indicadores de resultados previstos.
- 4) Apoyar en la elaboración, diseño y diagramación de materiales y contenidos de comunicación relacionados a la inversión pública y normas técnicas del sector, para su difusión a los Programas y Proyectos Especiales del MINAGRI, así como a los Gobiernos Regionales y Locales.
- 5) Apoyar en las coordinaciones con el área de Comunicaciones e Imagen Institucional del MINAGRI u otras que correspondan, para la difusión de los documentos informativos generados.
- 6) Registrar y/o actualizar a las Unidades Formuladoras del Sector, así como a sus responsables, verificando que cumplan con el perfil profesional establecido por la Dirección General de Programación Multianual de Inversiones para su control, en el marco de la normatividad vigente.
- 7) Recopilar y realizar el seguimiento del Plan Operativo Institucional (POI) del centro de costos de la oficina, para medir el avance y/o dificultades relacionados al cumplimiento de la ejecución de las metas físicas o financieras programadas durante el periodo.
- 8) Otras funciones que le asigne el Director de la Oficina de Programación Multianual de Inversiones.

**PERÚ****Ministerio
de Agricultura y Riego**Oficina General de Gestión de Recursos Humanos –
Oficina de Desarrollo del Talento Humano*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la Universalización de la Salud”***II. PERFIL DEL PUESTO:**

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> Experiencia general mínima de un (01) año, en el sector público y/o privado.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> Proactividad Vocación de Servicio Trabajo en equipo Razonamiento lógico
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none"> Egresado Universitario de las Carreras de Economía o Administración de Empresas.
Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none"> Diplomado en el Sistema de Inversión Pública: Invierte.pe.
Conocimientos para el puesto y/o cargo.	<ul style="list-style-type: none"> Sistema de Inversión Pública. Aplicativos web para acceder a la información de las Inversiones. Comunicaciones y/o herramientas de Diseño y Diagramación (Illustrator, InDesign). Conocimiento en el desarrollo de actividades de capacitación. Conocimiento de aplicaciones web para la gestión de cursos virtuales (Moodle, Canvas). Ofimática (Word, Excel, Power Point).

III. CONDICIONES LABORALES:

CONDICIONES	DETALLE
JORNADA DE TRABAJO	40 HORAS SEMANALES
HORARIO DE TRABAJO	LUNES A VIERNES
LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	AV. ALAMEDA DEL CORREGIDOR N° 155 – LA MOLINA
MODALIDAD DE TRABAJO (PRESENCIAL O REMOTO)	PRESENCIAL
DURACIÓN	MIENTRAS SE ENCUENTRE VIGENTE LA EMERGENCIA SANITARIA A NIVEL NACIONAL
OTROS ASPECTOS	-

La Molina, 21 de setiembre de 2020